株式会社ゴールドファステート　御中

TEL:06-6214-5630
FAX:06-6214-5609

入居申込書兼保証委託申込書　（法人用）

物件名			号室
契約期間	年　月　日　～　年　月　日　2年間	更新料	有・無　円 / 年
転居理由		入居目的	住居 ・ セカンドルーム ・ その他（　　）
敷　金	円	礼　金	円
家　賃	円	共益費	円
月額総賃料	円	決済金入金予定日	日
備　考			

諸費用等	火災保険	11,000円/1年・決済金としては預かりません。	駐輪場	使用をご希望される方は、入居者様が直接、共用部管理会社へ電話して頂きますようお願い申し上げます。
	保証会社	基本：初回保証料は総家賃の50%もしくは80%	バイク置場	
広告料	※相殺可能（後日払いの場合は請求書到着後のおよそ5営業日程度です）		駐車場	

火災保険	※家賃保証がエポスの場合、エポス少額短期保険に加入していただきます。保険料は別途エポス様より請求があります。（11,000円/年）	
	①火災保険に関しては法人の包括保険を希望します。	回答欄
	②入居者名義にて作成の上、クレジットカード払いにて火災保険契約を希望します。「**11,000円/1年**」	
	③法人名義にて作成の上、口座振替にて火災保険契約を希望します。「**20,000円/2年**」	
	（①・②・③どちらかを回答欄にご記入ください。）	

賃借人	フリガナ		設立年月	
	氏名		西暦　年　月　日	
	〒フリガナ	〒	TEL	（　　）
	住所		業務内容	

入居者	氏名・フリガナ	TEL	生年月日	続柄	勤務先名（学校名）・住所・連絡先	
	フリガナ		西暦　年　月　日		TEL	
					勤務先名	
					住所	
	フリガナ		西暦　年　月　日		TEL	
					勤務先名	
					住所	

回答欄					
	フリガナ		生年月日・設立年月		年齢
	氏名		西暦　年　月　日		歳

連帯保証人	緊急連絡先				
		〒フリガナ	〒	自宅TEL	（　　）
		現住所		携帯番号	（　　）
		勤務先名		TEL	（　　）
				年収	年・見込　万円
		勤務先住所		勤続・学年	年 / 正社員　役員　パート　派遣　学生
				業務内容	
				賃借人との関係	

上記【連帯保証人・緊急連絡先】の回答欄に【必ず○印をご記入ください。】
★☆★原則：連帯保証人契約となります。★☆★

＜個人情報の取り扱いについて＞
今回、お客様にご記入いただきました「入居申込書」に関する個人情報につきましては、入居手続きの他、業務連絡及びグループ会社を含む営利目的で利用します。それ以外の目的での利用の必要性が生じた場合は、事前にその目的をご連絡し、お客様の同意を頂きます。
またお客様の個人情報につきましては厳重かつ適正な管理を行い、お客様の同意がある場合や法律に基づく場合を除き、第三者に個人情報を提供することは致しません。
当社は、お預かりした個人情報の取扱いを外部に委託する場合がございます。その場合、当社は委託元として委託先の個人情報の取扱いを適切に監督します。
当社は次の者を個人情報の管理者として任命しています。
個人情報保護管理者：株式会社ゴールドファステート　総務部主任（TEL:06-6214-5610）
当社に個人情報をご提供されるか否かは、お客様の任意によるものです。ただし、必要な情報をご提供いただけない場合、本契約の締結が行えない場合がございます。
お客様の個人情報は、法律に基づき開示等（個人情報及び第三者提供記録の開示、利用目的の通知、内容の追加、訂正および削除、利用の停止、第三者提供の停止、消去）のご請求が出来ます。
各種ご請求をご希望の場合は、下記お問い合わせ窓口にご連絡ください。
株式会社ゴールドファステート　個人情報に関するお問い合わせ窓口：苦情・相談窓口責任者（TEL：06-6214-5610）

上記「個人情報の取扱いについて」に同意する　□

尚、CATV導入済み物件において、入居時にTVのチャンネル調整が必要となりますので、設備業者（J:COM、Baycom）等に訪問のため上記個人情報を提供、またはインターネット設備のご利用において、各種インターネットサービスのご案内に関して、上記個人情報をサービス業者（U-NEXT）等に提供を行う場合があります。

＜注意事項＞

私（賃借人）は、上記事項に虚偽のお内容があったときは、賃貸借契約書の締結を拒まれること、賃貸借契約後に発覚したときは、即日賃貸借契約を解除されても一切異議を述べません。また、下記事項についても同意いたします。弊社よりお申し込みをお断りした場合において、お断りの内容や審査条件のご説明は一切致しませんので予めご了承ください。***保証会社審査通過後より入居開始日までの入居キャンセルは賃料（共益費込）の1ヶ月分をお支払いいただきます。***尚、すでに預かっている申込金を充当する場合がございます。

適格請求書発行事業者登録番号	No.
仲介業者名	
担当者	
住　所	
TEL	
FAX	

※「適格請求書発行事業者登録番号」を必ずご記入ください。

＜申込者署名欄＞　年　月　日　記入

サイン可

印

＜貸主・管理会社 確認欄＞
上記 入居申込者の賃貸借契約を承認します。

年　月　日　印

株式会社エポスカード　御中　（FAX送付先：ROOM iDサポートデスク）

申込日 20　　年　　月　　日

202008
法人・月次・更保

保証人おまかせプラン
ROOM iD 契約申込書

エポス
少額短期
保険利用

（家賃立替払委託契約兼保証委託契約申込書）

管理会社記入欄			
提携先管理会社	ゴールドファステート	支店営業所名	担当者
契約予定日　　月　　日	賃料等合計額/月（消費税込）　　円	前家賃　　月分まで受領予定	

＜お申込みにあたって＞

・本書並びに別紙「入居申込書」の内容をもとに当社が審査を行い、その結果立替払いをお断りする場合もございます。
・本書または契約の事実に関する情報（法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます）が与信判断および与信後の管理のため、当社が利用することに同意します。
・本書並びに別紙「入居申込書」に事実と異なるあるいは虚偽の記載があった場合、申込みは無効となり、また契約を解除されても何らの異議を申立てません。
・法人の代表者を緊急連絡先としての契約となります。
・本書および別紙「入居申込書」に記載された情報その他申込者または契約者が当社に届け出た情報（法人代表者・緊急連絡先に関する情報を含みます）、ならびに法人代表者が当社のクレジットカード会員である場合には法人代表者のクレジットカード会員としての登録情報、取引情報等を、当社が、本申込に係る承認審査（承認後の再審査を含みます）および契約・与信管理のために利用することを承諾し、また、当該利用について法人代表者の承諾を得ていることを確認します。
・申込者は別紙「入居申込書」記載の物件情報、申込者等の情報が当社の関連会社の㈱エポス少額短期保険に提供され、損害保険商品のご案内のために、また保険の申込みがあった場合にはその審査、引受、履行および管理その他同社が別途公表またはお客様の同意を得た目的のために、それぞれ利用されることに同意するものとします。
・緊急連絡先として記載をいただいた法人代表者のご連絡先には、法人ご担当者との連絡が取れない場合、お約束のお支払期限が守られない場合等を含め、法人代表者としてのお立場に基づき、当社から直接ご連絡させていただくことがあります。

申込者記入欄

※　別紙「入居申込書」記載内容に相違のないことを確認し、上記の内容を確認・同意のうえ、ROOM iD契約を申込みます。

フリガナ	
法人名	

当社から申込確認等のためお電話をする場合があります。（0120からのフリーダイヤルで発信します）
エポスカードからの郵送物の宛名は法人名です。（個人名での郵送はいたしません）

管理会社確認欄

■審査時必要書類の確認　（FAX送信前にレ点チェックをお願いします）

☐　入居申込書　（緊急連絡先に法人代表者の情報を記入）
☐　法人代表者の本人確認書類　（生年月日が確認できる書類）
☐　商業登記簿謄本（3ヵ月以内に発行したもの）

※ 上記書類が全て揃ってからの審査となりますので、ご協力お願いいたします。

■お申込みの商品種別に〇印をつけてください。

商品種別	居住用			
月次払い		K-B2（更ベーシック2法人）【768】		K-B3（更ベーシック3法人）【769】
		50　1.5　更新有		80　1.5　更新有

↓FAX読取用のQRコードです

▽メモ・通信欄

立替払委託契約における個人情報の取り扱いに関する同意条項（抜粋）

第1条（個人情報の収集・保有・利用）

[1]立替払委託契約（以下、「本契約」という。）の申込者（本契約成立以降「乙」という。）は、本契約（その申込みを含む。以下同じ）の与信判断及び与信後の管理のため、以下の情報を株式会社エポスカード（以下、「丙」という。）が保護措置を講じたうえで収集・保有・利用することに同意します。なお、申込者が申込時点で既に丙のクレジットカード会員であった場合、(1)の情報がクレジットカード会員としての登録情報と異なるときは、本契約の申し込みが当該登録情報の変更届出を兼ねるものと見なされ、登録情報が変更されます。（1）本契約に関し、本契約の申込書及び契約書、入居申込書、賃貸借契約等に申込者が記載した申込者の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、家族構成、住居状況、E-mailアドレスその他入居申込書の記載内容により丙が知り得た申込者本人の情報（2）賃貸借物件の所在地、物件名、賃料、敷金、その他の契約条件等、賃貸借契約に関する情報（3）本契約に付随して丙が知り得た申込者、同居予定者、緊急連絡先、連帯保証人等の情報（4）丙の請求により乙から提出を受けた本人確認書類に記載された情報（5）本契約締結後の月々の返済状況等の取引情報（6）本契約に関する申込者の支払能力の調査を行った際に丙が収集した申込者の丙におけるクレジット利用履歴、過去の債務の返済状況及び丙の請求により乙から提出を受けた源泉徴収票等に記載された収入等に関する情報（7）申込者からの問合せまたはご連絡した際等の会話の記録情報（8）本契約締結後の契約管理のために丙が取得した申込者の住民票等に記載された情報（9）官報や電話帳等一般に公開されている情報[2]本契約の申込者は、丙が第1項本文記載の目的のほか、以下の目的のために第1項(1)の個人情報を利用することに同意します。(1)丙の事業における新商品情報のお知らせ、関連するアフターサービス(2)丙の事業における市場調査、商品開発(3)丙の事業における宣伝物・印刷物の送付等の営業案内なお、丙の具体的な事業内容については、丙のホームページ(http://www.eposcard.co.jp)によってお知らせしています。[3]丙が、丙の本契約に関する事務(コンピュータ事務、代金決済事務及びこれらに付随する事務等)の一部を、丙の委託先企業に委託する場合には、丙が個人情報の保護措置を講じたうえで、[1]の個人情報を当該委託先企業に預託し、当該委託先企業が受託の目的に限って利用することがあります。[4]乙は、[1]の規定に付帯して、以下の事項を承諾します。
1. 丙が重要な事項を乙に通知しようとするとき、乙の携帯電話番号が登録されている場合には、必要に応じてショートメッセージサービス（SMS）を利用して連絡することがあること。2. 支払いが遅延した場合等において、乙が同意しているときは、携帯電話に優先的に連絡すること。また、乙と自宅電話または携帯電話等乙が承諾した連絡先で連絡が取れないときは、勤務先または帰省先等に連絡することがあること。

第2条（個人信用情報機関への登録・利用）

[1]申込者は、丙が加盟する第3項に記載の個人信用情報機関（個人の支払能力に関する情報の収集及び当該機関の会員に対する当該情報の提供を業とする者）及び当該機関と提携する個人信用情報機関に照会し、申込者の個人情報が登録されている場合には、本契約における申込者の支払能力の調査の目的に限り、それを利用することに同意します。
[2]申込者は、申込者の本契約に基づく個人情報、客観的な取引事実が、丙の加盟する個人信用情報機関に下表に定める期間登録され、丙が加盟する個人信用情報機関及び当該機関と提携する個人信用情報機関の加盟会員により、申込者の支払能力に関する調査のために利用されることに同意します。

登録事項	（株）シー・アイ・シー	（株）日本信用情報機構
(1)本契約に係る申込みをした事実	丙が当該個人情報機関に照会したときから6ヶ月間	丙が当該個人情報機関に照会した日より6ヶ月を超えない期間
(2)本契約に係る客観的な取引事実	契約期間中及び契約終了後5年以内	契約期間中及び契約終了後5年以内(ただし、債権譲渡の事実に係る情報は、当該事実の発生日から1年以内)
(3)債務の支払を延滞した事実	契約期間中及び契約終了後5年間	契約期間中及び契約終了後5年以内

[3]丙の加盟する個人信用情報機関の名称は以下のとおりです。
（株）シー・アイ・シー、（株）日本信用情報機構

第3条（個人情報の提供）

[1]申込者は、丙が各種法令の規定により公的機関等から個人情報の提出を求められた場合、及びそれに準ずる公共の利益のため必要がある場合、公的機関等に個人情報を提供することをあらかじめ承諾します。
[2]申込者は、本契約が本契約の目的物件に関する申込者と賃貸人との賃貸借契約に立脚しているため、丙が以下の（1）の第三者に対して、（2）記載の本契約に関する申込者の情報を、求めがあった場合には、合理的な範囲で提供することに同意します。（1）第三者の範囲①目的物件の所有者（新たに所有者となる者含む）②目的物件の賃貸人（新たに賃貸人となる者含む）③目的物件の管理業務を受託する者④本物件の資産運用を行う者（2）提供する情報①本契約の内容②申込者の本契約の履行状況③本契約の申込時の審査結果

第4条（個人情報の開示・訂正・削除）

[1]申込者は、丙及び第2条で記載する個人信用情報機関に対して、個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。
[2]万一個人情報の登録内容が事実でないことが判明した場合に、丙は速やかに訂正または削除に応じるものとします。

第5条（本同意条項に不同意の場合）

丙は、申込者が本契約の必要な記載事項（申込書表面）の記載を希望しない場合及び本同意条項の全部または一部を承認できない場合、本契約をお断りすることがあります。

第6条（利用中止の申し出）

第1条[2]による同意を得た範囲で丙が当該情報を利用している場合であっても、申込者から利用中止の申し出があった場合は、それ以降の丙での利用を中止する措置をとります。

第7条（個人情報の取扱いに関する問合せ等の窓口）

個人情報の開示・訂正・削除についてのお問合せや利用の中止、その他のご意見の申し出等に関しましては、以下の窓口までお願いします。
エポスカスタマーセンター　〒185-0021東京都国分寺市南町3丁目22番14号　TEL 03-3383-0101
※個人情報保護管理者（代理人）カスタマーセンター長

第8条（本契約が不成立の場合及び本契約終了後の個人情報の利用）

[1]本契約が不成立の場合であっても、本申込みをした事実は、第1条[1]及び第2条[2](1)に基づき、不成立の理由の如何を問わず、一定期間利用されますが、それ以外に利用されることはありません。
[2]本契約の終了後も、第1条[1]及び [2]に定める目的及び開示請求等に必要な範囲で、法令または丙が定める所定の期間個人情報を保有し、利用します。

株式会社エポスカード

JRAG

日本賃貸住宅保証機構株式会社

個人情報及び法人情報の取扱いに関する同意書

【個人情報及び法人情報の取扱いに関する条項】

保証委託契約(以下「本契約」という) の申込者(契約者・連帯保証人予定者及び連帯保証人も含む。以下「甲」という) は、日本賃貸住宅保証機構株式会社(以下「当社」という) が、本条項に従い、個人情報及び法人情報を取り扱うことに同意いたします。

第１条（個人情報）

個人情報とは、以下の個人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる氏名・生年月日その他の記述等により特定の個人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の個人を識別することができるもの等も個人情報に含まれます。

①氏名・性別・生年月日・住所・電話番号・国籍・職業・勤務先名　称・勤務先住所・勤務先電話番号及び月収等の保証委託申込書、　保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の　情報を含む）。

②保証委託契約及び保証契約に関する貸物件の名称・所在地及び賃料等の契約情報。

③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。

④運転免許証・パスポート及び在留カード等に記載された本人確認のための情報。

⑤個人の肖像又は音声を磁気的又は光学的記録媒体等にて記録された映像又は音声情報。

⑥裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

⑦特定の個人の身体的特徴を変換した指紋認証データ・顔認識データ等の本人認証情報。

⑧個人情報保護法に定める要配慮個人情報。

第２条（法人情報）

法人情報とは、以下の法人に関する情報等をいい、当該情報に含まれる法人名・代表者名・所在地・電話番号その他の記述等により特定の法人を識別することができるもの等をいいます。また、その情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより特定の法人を識別することができるもの等も法人情報に含まれます。

①法人名・代表者名・所在地・電話番号・FAX　番号・設立年月・資本金・年商・従業員数・事業内容等の保証委託申込書・保証委託契約書及び保証契約書に記載された属性情報（変更後の情報を含む）。

②保証委託契約及び保証契約に関する貸物件の名称・所在地及び賃料等の契約情報。

③保証委託契約及び保証契約に関する賃料支払状況等の取引情報。

④登記事項証明書等に記載された法人確認のための情報。

⑤裁判所等公共機関・官報・マスメディア・電話帳又は住宅地図等において公開されている情報。

第３条（関連する個人情報）

当社は、緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者に関する個人情報についても本条項に従って取り扱います。

第４条（個人情報の利用目的）

当社が取り扱う個人情報の利用目的は以下のとおりです。利用目的を超えて個人情報を利用することはありません。

①保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断のため。

②保証委託契約及び保証契約の締結及び履行のため。

③保証委託契約に基づく事前及び事後求償権の行使又は債権譲渡のため。

④サービスの紹介のため。

⑤サービスの品質向上のため。

⑥ご意見・ご要望又はご相談について、確認・回答又はその他の対応を行うため。

⑦賃貸人及び管理会社からの委託に基づく収納代行事務を行うため。

⑧賃貸借契約の履行及び管理並びに契約終了後の債権債務の精算に協力するため。

⑨上記①から⑧の利用目的を達成するために必要な範囲での個人情報の第三者への提供。

第５条（個人情報の第三者への提供）

①当社は、以下に該当する場合を除くほか、あらかじめ甲本人の同意を得ずに個人情報を第三者に提供することはありません。

ⅰ法令に基づく場合。

ⅱ人・生命・身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。

ⅲ公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることが困難であるとき。

ⅳ国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、甲本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき。

②当社は、以下に該当する場合、甲の個人情報を当該第三者に対し提供します。

ⅰ第４条記載の利用目的の達成のために、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・緊急連絡先若しくは同居人等の甲の関係者、又はその他しかるべき第三者に対し提供すること。

ⅱ甲が、当社が提携する保険会社の保険商品を利用する場合に、保険商品の案内、保険契約の申込・締結のために、当該保険会社及び取扱代理店に対し提供すること。

ⅲその他甲が第三者に不利益を及ぼすと当社が判断した場合に当該第三者に対し提供すること。

第６条（第三者の範囲）

以下の場合、個人情報の提供を受ける者は、第三者に該当しないものとします。

①当社が利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いの一部又は全部を委託する場合（なお、委託先における個人情報の取扱いについては当社が責任を負います）。

②合併その他の事由による事業の承継に伴って個人情報が提供される場合。

③特定の者との間で共同して利用される個人情報が当該特定の者に提供される場合であって、その旨並びに共同して利用される個人情報の項目・共同して利用する者の範囲・利用する者の利用目的及び当該個人情報の管理について責任を有する者の氏名又は名称につい　て、あらかじめ、本人に通知し、又は本人が容易に知り得る状態に置いている場合。

第７条（信用情報機関への個人情報及び法人情報の提供・登録・利用、電話接続状況履歴の取得等）

①当社は、当社が加盟する信用情報機関（以下「加盟先機関」という)及び加盟先機関と提携する信用情報機関（以下「提携先機関」という）に法人貸付情報及び甲の個人情報が登録されている場合には、当該法人貸付情報及び個人情報の提供を受け、返済または支払能力　を調査する目的に限り利用します。

■加盟先機関

名称：株式会社日本信用情報機構（略称ＪＩＣＣ）

電話番号：0570-055-955　URL　https://www.jicc.co.jp

■提携先機関

名称：全国銀行個人信用情報センター

電話番号：03-3214-5020　URL　https://www.zenginkyo.or.jp/pcic/

名称：株式会社シー・アイ・シー（略称ＣＩＣ）

電話番号：0120-810-414　URL　https://www.cic.co.jp /

②当社は、甲に係る本申込及び本契約に基づく法人貸付情報及び個人情報（本人を特定するための情報（氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・勤務先・勤務先電話番号・運転免許証等の記号番号等）、並びに法人を特定するための情報（法人名・代表者名・所在地・電話番号等）、申込日及び申込商品種別等の情報（以下「申込情報」という）、契約内容に関する情報（契約の種類・契約日・保証開始日・保証額・賃貸借申込物件情報等）、返済状況に関する情報（入金日・入金予定日・残高金額・完済日・延滞・延滞解消等）、及び取引事　実に関する情報（債権回収・債務整理・保証履行・強制解約・破産申立・債権譲渡等））を、加盟先機関に提供します。なお、保証額については賃貸借申込物件の賃料等１ヵ月分に相当する額を登録するものとします。

③加盟先機関の、当該申込情報の登録期間は照会日から６ヵ月以内です。また、当該個人情報及び法人貸付情報のうち、本人を特定するための情報並びに法人を特定するための情報については契約内容・返済状況又は取引事実に関する情報のいずれかが登録されている期　間、契約内容に関する情報・返済状況に関する情報・取引事実に関する情報の登録期間は契約継続中及び契約終了後５年以内（ただし、債権譲渡の事実に係る情報については当該事実の発生日から１年以内）です。

④加盟先機関は、当該申込情報並びに当該個人情報及び法人貸付情報を、加盟会員及び提携先機関の加盟会員に提供します。加盟先機関及び提携先機関の加盟会員は、当該個人情報及び法人貸付情報を、返済又は支払能力を調査する目的のみに利用します。

⑤当社は、加盟先機関から電話接続状況履歴（全国の固定電話及び携帯電話の接続状況調査結果の履歴で、調査年月日・電話接続状況、・移転先電話番号が含まれています。）の提供を受け、甲本人が識別される個人データとして取得し、返済又は支払い能力の調査に利用します。

⑥甲は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報及び法人貸付情報に誤りがある場合の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続き及び方法によって行うことができます。

第８条（個人情報の当社への提供）

当社は、第４条記載の利用目的のため、連帯保証人予定者・賃借人・連帯保証人・賃貸人・管理会社・仲介会社又は緊急連絡先及び同居人等の甲の関係者より、甲の個人情報の提供を受けます。

第９条（個人情報の開示・訂正等・利用停止等）

①当社は、当社所定の方法にて、甲本人から、当該甲本人が識別される個人情報又は第三者提供記録の開示を求められたときは、甲本人に対し、遅滞なく、当該保有個人情報又は当該記録を開示します。ただし、開示することにより以下の各号のいずれかに該当する場合は、当社の判断によりその全部又は一部を開示することはありません。

ⅰ甲本人又は第三者の生命・身体・財産その他の権利利益を害するおそれがある場合。

ⅱ当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合。

ⅲ法令に違反することとなる場合。

②当社は、当社が保有する個人情報の内容が事実でないことが判明した場合、利用目的の達成に必要な範囲内において、速やかに当該情報を最新の情報へ訂正・追加又は削除（以下「訂正等」という）します。

③当社は、利用目的の範囲を超えて個人情報を利用している場合、個人情報を不正に取得した場合、不正に第三者に提供した場合、利用する必要がなくなった場合、甲本人の権利・正当な利益が害されるおそれがある場合、その他法令で定める場合、甲本人の請求に応じて当該個人情報の利用を停止・消去又は第三者への提供を停止（以下「利用停止等」という）します。ただし、当該個人情報の利用停止等に多額の費用を要する場合その他の利用停止等　を行うことが困難な場合であって、甲本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わるべき措置をとるときは、この限りではありません。

④開示・訂正等・利用停止等をご希望の方は当社ホームページ　（https://www.jrag.co.jp/）を参照いただくか、お問合せ窓口までご連絡ください。

第 10 条（個人情報の正確性）

当社は、利用目的の達成に必要な範囲内において、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。ただし、保証委託契約又は保証契約の申込時又は締結時においてご提供いただいた個人情報が正確かつ最新であることについては、甲が責任を負うものとします。

第 11 条（必要情報の提出）

甲は、保証委託契約の申込・締結又は履行に必要な情報（運転免許証・パスポート等の書類に記載された本籍地・国籍等の情報を含む）を提出することに同意します。また、クレジットカード保有情報や自己破産等の情報についても虚偽なく申告するものとします。

第 12 条（個人情報提供の任意性）

当社は、甲から提供を受けた個人情報に基づき保証委託契約及び保証契約の締結可否の判断を行います。必要な個人情報を提供いただけない場合には、保証委託契約及び保証契約の締結をお断りさせていただきます。

第 13 条（審査結果）

甲は、当社の審査結果の内容について異議を申し立てないことに同意します。なお、当社は、審査結果に関する判定理由は開示しません。また、当社は、法令に定められた訂正等・利用停止等の場合を除き、提供された個人情報及び個人情報を含む書面についてはいかなる場合にも返却及び削除いたしません。

第 14 条（個人情報の管理）

①当社は、その管理下にある個人情報の紛失・誤用及び改変を防止するために、適切なセキュリティ対策の実施に努めます。

②当社は、保有する個人情報について権限を持つ利用者のみがアクセスできる安全な環境下に保管するよう努めます。

第 15 条（個人情報取扱業務の外部委託）

当社は、個人情報を取り扱う業務の一部又は全部を外部委託することがあります。

第 16 条（統計データの利用）

当社は、提供を受けた個人情報をもとに、個人を特定できない形式に加工した統計データを作成することがあります。当社は、当該データにつき何らの制限なく利用することができるものとします。

第 17 条（個人情報管理責任者）

日本賃貸住宅保証機構株式会社　業務管理本部長

第 18 条（問い合わせ窓口）

個人情報に関する苦情、利用目的の通知・開示・訂正等、利用停止等又はその他のご質問・ご相談若しくはお問い合わせにつきましては、以下の問い合わせ窓口までご連絡ください。

日本賃貸住宅保証機構株式会社　お客様相談窓口

電話番号：06-6945-1500

受付時間：月曜日～金曜日（祝祭日除く）9:00 ～ 18:00

◇私は、【個人情報及び法人情報の取扱いに関する条項】に同意のうえ申込を行います。

ご記入日 （同意日）	20　　年　　月　　日	・申込者署名欄 ※法人申込の場合 [法人名と代表者氏名]	
	20　　年　　月　　日	・連帯保証人予定者	

《申込者様、代表者様、連帯保証人予定者様ご本人が直筆でご署名ください。》

SUMASAPO 新生活サポート手続申込書

電気　ガス　ウォーターサーバー

弊社提携のスマサポが面倒な電気・ガスの利用開始手続きを代行致します。
電力・ガス自由化に伴い、どこを選べばいいのか分からない等、お気軽にご相談ください！
併せて、お得にご利用いただけるウォーターサーバーのご案内を致します。

【お客様ご記入・ご署名欄】※記入漏れやお間違いのないようご注意ください。

ご記入日	年　月　日	お引越し予定日	年　月　日
（フリガナ） ご入居者様氏名		ご入居者様連絡先 （携帯電話）	－　－
新住所 （お引越先）	〒　－ 建物名：　号室		
生年月日	年　月　日	メールアドレス（任意）	@
□ スマサポよりお電話させていただくことに同意します □ スマサポへ個人情報の提供をすることに同意します		ご署名	

※現在ご契約中の電気の解約は、お客様ご自身でお願いいたします。
※ご新居の物件設備によっては、ご案内できない場合がございます。

プライバシーポリシーはこちら ➡

－－－－【以下、不動産会社様ご使用欄】該当する箇所に必ずチェックを入れてください。－－－－

□電気一括管理（個別通電不要）　□オール電化　□プロパンガス
□新築

備考欄 （連絡日時・その他ご要望等）	
ゴールドファステート TEL 06-6214-5630	担当者（カナ）： ※不備等がある場合、スマサポよりご担当者様へ連絡させていただきます。

運営会社：㈱スマサポ
営業時間：10:00～20:30
（年末年始を除く）

FAX：06－6305－1721
問い合わせ番号：050－1741－1119

一般用

賃貸決済明細書

？？？？？？？　御中

契約者	？？？？	様
入居者	？？？？	様

ファステート？？？？？？　？？？ 号室

入居予定日　2024/？？/？？

精　算　金　明　細		
敷金		①
礼金		②
日割賃料	（？月分日割　？日分）	③
日割管理費	（？月分日割　？日分）	④
次月賃料	（？月分）	⑤
次月管理費	（？月分）	⑥
賃貸保証料	【エポスカード(50%)】　（？？？？円）	
火災保険料	【後日保険会社より請求】　(11,000円/1年)	
広告料相殺	▲	⑦
合　計	①＋②+③+④+⑤+⑥+⑦	

上記合計額を　？？？？？　までに下記口座にお振込みください。

※決済金(契約金)の領収証発行について⇒弊社では領収書発行を行っておりません。
(契約金振込手続き時の金融機関の発行する払込金受取書をもって代用していただけるよう願います。)

りそな銀行　大阪西区支店　普通　№0191685

株式会社ゴールドファステート(ｶﾌﾞｼｷｶﾞｲｼｬｺﾞｰﾙﾄﾞﾌｧｽﾃｰﾄ)

【必要書類】

個人契約	契約者様（入居者様）	・身分証明書(免許証の両面コピーもしくは保険証の両面コピー)
		・収入証明書(納税通知書OR源泉徴収票OR給与明細書コピー3か月分)
		・住民票(3ヶ月以内)　1通
		・顔写真(カラーのもの)　1通
		※契約書は認印で捺印※
	連帯保証人様	・印鑑証明書　1通
		※契約書は実印で捺印※

法人契約	契約者様（法人様）	・会社概要のコピー
		※契約書は法人様の社印で捺印※
	入居者様	・顔写真(カラーのもの)　1通
		・在職証明書のコピー
		・印鑑証明書　1通(連帯保証人様の場合のみ)

尚、詳細につきましてはお手数ですが、下記までご連絡ください。

〒541-0059　大阪市中央区博労町3-5-1　御堂筋グランタワー12階
株式会社ゴールドファステート　TEL06-6214-5630・FAX06-6214-5609
【適格請求書発行事業者登録番号:T9120001196882】

☆★☆弊社管理物件における入居審査から契約締結までの流れ☆★☆

【弊社管理物件】

・ペット飼育⇒不可

「建物一棟でペット飼育可能であったとしても弊社管理物件についてはペット不可です。」

・民泊不可

「発覚時、即時退去および違約金（賃料・管理費などの３ヵ月分）を支払うものとする。」

【入居申込時】

・賃借人

原則、有職者かつ成年者でお願い致します。

ご相談内容が伴う入居申込については☆入居申込案件ごとに個別相談させていただきます。☆

オーナー審査および保証会社審査での結果を基に　入居審査可否の回答をさせて頂きます。

・連帯保証人について

原則、連帯保証人をつけていただく形でお願い致します。

連帯保証人をご用意できない場合はご相談下さい。

賃借人の申込内容次第で緊急連絡先対応は可能です。

・契約開始日（入居日）について

目安として：入居申込日から契約開始日まで2～3週間以内でお願い致します。

☆物件によっては相談可能☆

★最短入居、先日付入居、空予定物件の入居についてもそれぞれご相談ください。★

【必要書類】

※必要書類は個人契約・法人契約共に※「賃貸決済金明細書　雛形」にてご確認くださいませ。※

【賃貸借契約書】

※賃貸借契約の条文・特約は「区分建物賃貸借契約書　雛形」にてご確認くださいませ。※

【主な賃貸借契約書の特約事項】　　①～⑤は表面・⑥～⑧は裏面に記載しております。

①住宅設備については住戸内の現況優先とする。

②退去時のハウスクリーニング代金は借主の負担とする。

（1Kタイプ：35,000円（税別）　1DKタイプ：45,000円（税別）　1LDKタイプ：55,000円（税別）

③退去時の鍵交換代　30,000円（税別）は借主負担とする。

④契約開始日より1年未満の借主からの解約は短期解約違約金が賃料および管理費の2ヵ月が発生するものとする。

⑤ペット飼育不可　発覚時、違約金（賃料・管理費などの６ヵ月分）及び原状回復費用実費分を支払うものとする。

⑥万一鍵等を紛失した場合は鍵交換代金などで45,000円税別を支払うものとする。

⑦民泊不可　発覚時、即時退去および違約金（賃料・管理費などの３ヵ月分）を支払うものとする。

⑧賃料等を支払うときは、その振込み費用は借主の負担とし、賃料などの領収証は、金融機関の発行する払込金受取書をもって代えるものとし借主は本受取書を保存するものとする。

【保証会社】

①-1 エポスカード　初回保証料：総家賃の50％・月額保証料：総家賃の1.5％・年間保証料：6,400円
①-2 エポスカード　初回保証料：総家賃の80％・月額保証料：総家賃の1.5％・年間保証料：5,400円
②-1 JRAG　連帯保証人　有　初回保証料・総家賃の50％・引落手数料：400円＋税・年間更新料：12,000円
②-2 JRAG　連帯保証人　有　初回保証料・総家賃の80％・引落手数料：400円＋税・年間更新料：12,000円
※②についてはあくまで①の審査が落ちた際の最終選択肢です。
※法人契約の法人規模によっては保証会社契約の免除は相談致します。

【火災保険】加入は必須です。

弊社指定の三井住友海上になります。
・個人契約の場合
（1年：11,000円　原則、クレジットカード払い　お持ちでない場合は口座振替となります。）
※借主個人で契約する火災保険会社は使用不可⇒入居をお断りする場合があります。
・法人契約の場合
（2年：20,000円　原則、口座振替となります。）
※法人指定の包括保険がある場合はご相談ください。
※但し、火災保険のみ入居者負担での個別でご契約の場合は上記の「個人契約」扱いとなります。
[illegible]

【決済金入金・鍵渡し】

決済金入金日については指定期日を厳守ください。指定日までの入金が難しい場合必ずご連絡下さい。
弊社にて入金確認がとれましたら鍵を弊社から貴社へ発送致します。
（決済金入金ベースでの鍵渡し相談可能）

鍵渡しについては・・弊社から入居日の前日の午前中着で業者様宛に発送致します。
尚、決済金（契約金）の領収証発行について⇒弊社では領収証発行を行っておりません。
（契約金振込手続き等の金融機関の発行する払込金受取書をもって代用していただけるよう願います。）

【広告料】

広告料支払について相殺可能となる場合
・契約時決済金が広告料を上回り相殺できる金額であれば相殺可能

広告料支払が請求書対応となる場合
・契約時決済金が広告料を上回り相殺できる金額であれば相殺可能

広告料支払が請求書対応になる場合
・決済金入金後に入居者から①「契約書類・必要書類」を業者様にて回収後①を弊社に返送される際に広告料請求書を同封ください。返却書類不足確認後におおむね５営業日後に貴社にお振込み致します。

注意：「賃貸借契約書・保証会社契約書　火災保険契約書　入居者必要書類」について
[illegible]

株式会社ゴールドファステート　賃貸事業部